



ISTITUTI RAGGRUPPATI
PER L'ASSISTENZA ALL'INFANZIA E AI MINORI
AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Allegato "A" alla deliberazione Consiglio di Amministrazione n. 7 del 28 gennaio 2021

**REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO
DI INCARICHI DI CONSULENZA, RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO DI IRAIM ASP**

Approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 7 del 28 gennaio 2021

Art. 1

Elenco degli Avvocati

1. L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "*Istituti Raggruppati per l'Assistenza all'Infanzia e ai Minori ASP*" anche detta "*IRAIM ASP*" (di seguito, IRAIM o Ente), al fine di affidare gli incarichi di consulenza e di patrocinio legale secondo i principi generali dell'azione amministrativa in materia di imparzialità, trasparenza, parità di trattamento, proporzionalità, efficacia ed efficienza, nel rispetto di quanto stabilito dal D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 (di seguito, Codice), in particolare di quanto previsto agli articoli 4 e 17 del medesimo Codice, istituisce un Elenco di Avvocati del libero foro, singoli o associati (di seguito, Elenco), in cui iscrivere i professionisti ai quali affidare incarichi di consulenza, rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente.
2. L'istituzione dell'Elenco e l'affidamento degli incarichi sono ispirati alle Linee Guida n. 12 dell'Anac approvate con Delibera n. 907 del 24 ottobre 2018 dal Consiglio dell'Autorità nonché, per quanto di ragione, alle Linee Guida n. 4 dell'Anac approvate con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, come aggiornata con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018 e n. 636 del 10 luglio 2019.
3. L'elenco è strutturato per ambiti distinti relativi alle materie sottoelencate:
 - a) diritto civile;
 - b) diritto amministrativo e amministrativo contabile;
 - c) diritto tributario;
 - d) diritto del lavoro;
 - e) diritto penale.
4. L'iscrizione può essere richiesta solo per due delle materie sopra indicate.

Art. 2

Requisiti per l'iscrizione

1. Per l'iscrizione nell'Elenco i richiedenti devono essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, di requisiti generali e di requisiti specifici per lo svolgimento delle attività.
2. I requisiti generali richiesti per l'iscrizione sono:
 - a) cittadinanza italiana o cittadinanza in uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - b) godimento dei diritti civili e politici;
 - c) insussistenza di condanne penali e di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - d) insussistenza di cause ostative a contrarre con le pubbliche amministrazioni e società pubbliche;
 - e) possesso di partita IVA.
3. In caso di professionista associato o socio di società di professionisti, l'iscrizione deve essere richiesta dal singolo professionista ma può essere indicata anche la partita Iva dell'associazione professionale o della società.
4. I requisiti specifici richiesti per l'iscrizione sono:
 - a) laurea in giurisprudenza e iscrizione all'Albo degli Avvocati da almeno tre anni;

- b) comprovata esperienza professionale nelle materie per le quali si richiede l'iscrizione da dimostrare nel curriculum vitae del richiedente.
5. L'iscrizione nell'elenco non comporta l'inserimento in una graduatoria né attribuzioni di punteggi né altre classificazioni di merito.
6. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo in capo all'Ente, né alcun diritto in capo al professionista, in ordine ad un eventuale conferimento dell'incarico.
7. Non possono essere iscritti coloro che hanno assistito persone fisiche e giuridiche o enti pubblici, dei quali l'Ente sia controparte, anche nel caso in cui il giudizio sia concluso, ma la relativa decisione non sia passata in giudicato.

Art. 3

Modalità di presentazione della domanda

1. La domanda di iscrizione deve essere redatta utilizzando l'apposito modulo di cui all'allegato A, sottoscritta digitalmente dall'interessato, ed inviata ad IRAIM tramite posta elettronica certificata all'indirizzo ipabirai@pec.it.
2. L'oggetto del messaggio della posta elettronica certificata deve recare la dicitura "*domanda di iscrizione nell'Elenco degli Avvocati di IRAIM ASP*".
3. La domanda di partecipazione deve essere corredata: a. dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità; b. dal curriculum vitae formativo e professionale dell'interessato in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto digitalmente per veridicità ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000 e contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679.
4. In particolare, il curriculum vitae formativo e professionale deve riportare in modo esplicito:
- a) le esperienze acquisite nelle materie per le quali si chiede l'iscrizione o il possesso di eventuale titolo di specializzazione nelle stesse;
 - b) i corsi di formazione frequentati;
 - c) gli incarichi o le collaborazioni con enti pubblici o organismi di diritto privato;
 - d) l'indicazione delle specializzazioni e delle pubblicazioni.
5. L'Ente si riserva la facoltà di verificare requisiti, titoli ed esperienze dichiarati nella domanda e riportati nel curriculum vitae mediante produzione di adeguata documentazione.

Art. 4

Autocertificazioni

1. La domanda di iscrizione, oltre a quanto previsto agli articoli 2 e 3, deve contenere le seguenti dichiarazioni, ai sensi e per gli effetti di cui al D.P.R. n. 445 del 2000:
- a) che i fatti e gli atti indicati nel curriculum vitae corrispondono al vero;
 - b) che non sussistono nei propri confronti cause di incompatibilità alla difesa di IRAIM ASP, per tale intendendosi anche la mera detenzione del mandato di difesa in procedimenti, a favore di persone fisiche e giuridiche o enti pubblici, dei quali l'Ente sia controparte, anche nel caso in cui il giudizio sia concluso, ma la relativa decisione non sia passata in giudicato;
 - c) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla normativa antimafia;
 - d) di essere in possesso della laurea in giurisprudenza, di essere iscritto all'albo professionale da

- almeno tre anni, indicandone il foro di appartenenza e, ove sussista, di essere abilitato al patrocinio dinanzi le magistrature superiori;
- e) di aver stipulato idonea polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio della professione, indicandone gli estremi (istituto assicuratore, numero di polizza, massimale);
 - f) di essere a conoscenza e di accettare che, in considerazione di quanto previsto dalla legge n. 27/2012, ai fini del conferimento dell'incarico di patrocinio legale, dovrà essere predisposto un preventivo contenente, in linea di massima, l'onorario richiesto ed ogni altra voce accessoria;
 - g) di accettare che IRAIM applichi come parametri economici di riferimento per la liquidazione della prestazione professionale richiesta quelli di cui ai vigenti minimi tariffari, ridotti del 30 per cento, salvo diverse intese che potranno essere singolarmente raggiunte tra il professionista e l'Ente in ipotesi di patrocini legali di particolare complessità;
 - h) di impegnarsi a fatturare i predetti importi solo dopo l'approvazione del progetto di parcella ovvero preventivo di massima;
 - i) di attenersi ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venisse a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa e di assumere tale responsabilità anche per i propri collaboratori;
 - l) di assumere la piena responsabilità per l'attività di tutti i collaboratori, qualificati o meno, di cui dovesse fruire in occasione della prestazione resa;
 - m) di acconsentire al trattamento dei propri dati personali da parte di IRAIM, che li utilizzerà per l'inserimento nell'Elenco degli Avvocati cui affidare il proprio patrocinio e per il pagamento delle prestazioni professionali rese;
 - n) di essere a conoscenza del fatto, e di accettare, che IRAIM si riserva, ricorrendone giustificati motivi, di provvedere alla cancellazione dall'Elenco, fatto salvo il diritto alla revoca dei mandati già conferiti;
 - o) di prendere atto che l'iscrizione nell'elenco dei fiduciari non comporta l'acquisizione di un diritto all'ottenimento dell'incarico;
 - p) di comunicare all'Ente ogni variazione influente sul possesso dei requisiti di ammissione all'albo;
 - q) di essere a conoscenza che IRAIM si riserva di effettuare verifiche a campione su quanto dichiarato all'atto della domanda di iscrizione e ne relativi allegati.

Art. 5

Validità dell'iscrizione

1. L'iscrizione nell'Elenco ha durata annuale, decorrente dalla data di comunicazione dell'Ente al professionista dell'avvenuto inserimento.
2. I professionisti iscritti nell'Elenco hanno l'onere di riconfermare la propria iscrizione nei trenta giorni che precedono la scadenza annuale della propria iscrizione e, a tal fine, dovrà essere presentata una dichiarazione attestante la permanenza dei requisiti precedentemente dichiarati, nel rispetto degli articoli 2 e 4 del presente Regolamento.
3. Gli iscritti hanno l'obbligo, in ogni caso, di comunicare ogni variazione intervenuta rispetto alle informazioni ed alle dichiarazioni già rese all'ente in fase di domanda di iscrizione, entro trenta giorni

dall'intervenuta modifica.

Art. 6

Formazione e tenuta dell'elenco

1. Il Direttore di IRAIM, mediante gli uffici amministrativi competenti, cura le attività di ricezione e istruttoria delle domande pervenute ai fini della formazione e tenuta dell'elenco, nel rispetto di quanto previsto dal presente regolamento.
2. L'elenco è predisposto in ordine alfabetico, distinto per materie come indicato nell'ordine di preferenza riportato nella domanda di iscrizione, con annotazione del foro di appartenenza del professionista.
3. L'Ente si riserva periodicamente di effettuare verifiche per l'accertamento di quanto autocertificato e procede all'aggiornamento dell'elenco, garantendo l'informativa agli interessati.
4. L'elenco nonché gli aggiornamenti periodici sono operativi dalla data della relativa pubblicazione sul sito dell'Ente.

Art. 7

Cancellazione dall'elenco

1. La cancellazione dall'elenco dei soggetti iscritti avviene nel caso di:
 - a) mancanza o falsa dichiarazione in merito alla sussistenza dei requisiti di iscrizione;
 - b) mancato rinnovo alla scadenza annuale della validità dell'iscrizione;
 - c) mancata comunicazione delle variazioni dei requisiti e delle dichiarazioni rese in fase di iscrizione nei termini di cui all'art. 5, comma 3.
 - d) risoluzione per inadempimento di un contratto affidato;
 - e) in caso di espressa richiesta da parte del professionista.
2. La cancellazione dall'Elenco è comunicata dall'Ente al professionista tramite posta elettronica certificata.
3. Fatto salvo il caso previsto al comma 1, lettera b), una nuova iscrizione non può essere presentata prima che sia decorso un anno dall'avvenuta cancellazione.

Art. 8

Individuazione del professionista

1. Per l'affidamento degli incarichi di cui all'art. 17, comma 1, lett. d) del D. Lgs. n. 50 del 2016, verranno seguiti i principi e le procedure di cui al punto 3 delle Linee Guida n. 12 dell'Anac.
2. Al fine di individuare il professionista al quale conferire l'incarico, si terrà conto, in particolare:
 - a) della natura della controversia in relazione alla quale IRAIM deve procedere all'esercizio dell'azione in qualità di parte attrice, ricorrente, denunciante ovvero alla costituzione in qualità di parte convenuta, resistente, persona offesa e altre fattispecie;
 - b) della formazione specialistica del professionista risultante dal curriculum vitae.
3. Gli incarichi professionali verranno conferiti nel rispetto dei principi di cui all'art. 4 del d. lgs. n. 50 del 2016, ovvero nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità.
4. Per l'affidamento degli incarichi si terrà altresì conto del principio di rotazione, fermo restando le

peculiarità professionali occorrenti per la specifica controversia che l'IRAIM deve promuovere o in cui deve difendersi.

5. Nel caso di iscrizione all'Elenco di due o più professionisti appartenenti alla stessa associazione professionale o società di professionisti, al fine del rispetto dei principi di rotazione e di imparzialità, l'assegnazione di un incarico ad uno di essi è considerato come assegnato numericamente anche agli altri.

6. È fatta salva la facoltà dell'Ente, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, di conferire incarichi di difesa anche a professionisti esterni non iscritti nell'elenco, qualora la particolarità della lite richieda specifiche competenze e specializzazioni.

7. Al professionista prescelto o a quelli che verranno selezionati per una comparazione, IRAIM chiederà l'inoltro di un preventivo dei compensi professionali che non potrà essere comunque superiore ai parametri minimi previsti dal D.M. n. 55 del 2014.

8. In caso di comparazione di più preventivi IRAIM potrà selezionare quello più basso o scegliere il professionista con la migliore esperienza professionale nel settore di riferimento.

9. Per l'affidamento dei servizi legali di cui all'Allegato IX del D. Lgs. n. 50 del 2016, si seguiranno le procedure di cui al punto 3.2. delle Linee Guida n. 12 dell'Anac.

Art. 9

Stipula del contratto

1. Il rapporto tra IRAIM ed il professionista individuato è regolato da apposito contratto stipulato al momento del conferimento dell'incarico.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Art. 11

Pubblicità

1. Il presente Regolamento, il modello di domanda allegato e l'elenco sono pubblicati sul sito internet istituzionale, al fine di assicurarne la più ampia diffusione.

ALLEGATO A

**DOMANDA PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO DI AVVOCATI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI
CONSULENZA, RAPPRESENTANZA E DIFESA IN GIUDIZIO DI IRAIM ASP**

Spett.le
IRAIM ASP
Via dei Campani, 79
00185 ROMA

tramite pec: ipabirai@pec.it

Oggetto: domanda per l'iscrizione nell'elenco di avvocati cui conferire incarichi di consulenza, rappresentanza e difesa in giudizio di IRAIM ASP

Il sottoscritto Avv. _____
nato a _____ il _____ e residente a _____
con studio in _____, via/piazza _____
iscritto all'Ordine degli Avvocati di _____ dal _____,
cf. _____
P. Iva _____
Recapiti telefonici: _____
Posta elettronica: _____
Pec _____

chiede

l'iscrizione nell'Elenco di Avvocati cui conferire incarichi di consulenza, rappresentanza e difesa in giudizio di IRAIM ASP.

A tal fine dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze penali per dichiarazioni mendaci:

- di essere nato a _____ il _____;
- di essere residente nel Comune di _____
in via/piazza _____, cap. _____;
- di essere in possesso della laurea in _____ conseguita in data _____
presso l'Università _____;
- di aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione il _____;
- (eventuale) di essere associato dell'Associazione Professionale (*indicare denominazione*) o della

Società tra professionisti (*indicare denominazione*)¹;

- che i fatti e gli atti indicati nel curriculum vitae corrispondono al vero;
- che non sussistono nei propri confronti cause di incompatibilità alla difesa di IRAIM ASP, per tale intendendosi anche la mera detenzione del mandato di difesa in procedimenti, a favore di persone fisiche e giuridiche o enti pubblici, dei quali l'Ente sia controparte, anche nel caso in cui il giudizio sia concluso, ma la relativa decisione non sia passata in giudicato;
- di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla normativa antimafia;
- di essere in possesso della seguente polizza assicurativa per la copertura dei rischi derivanti dall'esercizio della professione:

Compagnia assicurativa: _____

Numero di polizza: _____

Massimale: _____

- di essere a conoscenza e di accettare che, in considerazione di quanto previsto dalla legge n. 27/2012, ai fini del conferimento dell'incarico di patrocinio legale, dovrà essere predisposto un preventivo contenente, in linea di massima, l'onorario richiesto ed ogni altra voce accessoria;
- di accettare che IRAIM ASP applichi come parametri economici di riferimento per la liquidazione della prestazione professionale richiesta quelli di cui ai vigenti minimi tariffari, ridotti del 30 per cento, salvo diverse intese che potranno essere raggiunte caso per caso tra il professionista e l'Ente in ipotesi di patrocinii legali di particolare complessità;
- di impegnarsi a fatturare i predetti importi solo dopo l'approvazione del progetto di parcella ovvero preventivo di massima;
- di attenersi ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venisse a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa e di assumere tale responsabilità anche per i propri collaboratori;
- di assumere la piena responsabilità per l'attività di tutti i collaboratori, qualificati o meno, di cui dovesse fruire in occasione della prestazione resa;
- di essere a conoscenza del fatto, e di accettare, che IRAIM ASP si riserva, ricorrendone giustificati motivi, di provvedere alla cancellazione dall'Elenco, fatto salvo il diritto alla revoca dei mandati già conferiti;
- di prendere atto che l'iscrizione nell'elenco dei fiduciari non comporta l'acquisizione di un diritto all'ottenimento dell'incarico;
- di comunicare ad IRAIM ASP ogni variazione sul possesso dei requisiti di ammissione all'Elenco;
- di essere a conoscenza che IRAIM ASP si riserva di effettuare verifiche a campione su quanto dichiarato all'atto della domanda di iscrizione e nei relativi allegati.
- di rispettare gli obblighi deontologici e di riservatezza in merito alle questioni ed alle materie trattate per conto dell'Ente.

¹ L'indicazione è obbligatoria per il professionista che sia associato/socio di un'associazione professionale/società di professionisti

Inoltre, dichiara espressamente:

- di accettare tutte le clausole indicate nel Regolamento per l'istituzione dell'Elenco di Avvocati cui conferire incarichi di consulenza, rappresentanza e difesa in giudizio di IRAIM ASP;
- di autorizzare il trattamento dei propri dati personali da parte di IRAIM ASP ai sensi del Regolamento UE 2016/679;
- di dichiararsi disponibile ad essere inserito nell'elenco relativo alle seguenti materie (massimo due):
 - o diritto civile;
 - o diritto amministrativo e amministrativo contabile;
 - o diritto tributario;
 - o diritto del lavoro;
 - o diritto penale.

Le eventuali comunicazioni da parte di IRAIM ASP dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

Avv. _____

Via/Piazza _____

Tel. _____; FAX _____

Pec _____

Si allega:

- 1) curriculum vitae professionale e formativo;
- 2) copia di un valido documento di identità.

Luogo _____, Data _____

Firma
